



Istituto Comprensivo Statale "Poirino"  
Corso Fiume, 77 – Poirino (TO)  
Tel 011 9450223 – 011 9430590  
Email [toic857007@istruzione.it](mailto:toic857007@istruzione.it)  
[toic857007@pec.istruzione.it](mailto:toic857007@pec.istruzione.it)

**OGGETTO: Procedura di selezione per il progetto Erasmus+ - Azione KA1- Progetti di mobilità di breve termine settore scuola con codice attività: 2022-1-IT02-KA122-SCH-000072334**

## **PROGETTO**

***"Innovation Activities in Innovation Activities in School for teacherS and Staff ATA"***  
**CUP D74C22001220006**

### **Il Dirigente Scolastico**

- CONSIDERATO** che in data 24/11/2021 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea l'invito a presentare proposte 2022 – EAC/A09/2021 (2021/C 473/09) per progetti di mobilità a breve termine a valere sull'Azione chiave 1 del Programma Erasmus+ - Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento – Mobilità individuale nei settori dell'Istruzione, della formazione e della gioventù. Il termine ultimo per la presentazione delle candidature era al 23 febbraio 2022;
- CONSIDERATO** che il summenzionato invito a presentare proposte ha offerto alle Istituzioni scolastiche l'accesso alle opportunità di mobilità per l'apprendimento nell'ambito dell'Azione ChiaveKA1 del Programma Erasmus+;
- CONSIDERATO** che le Istituzioni scolastiche, pubbliche e private, di ogni ordine e grado, comprese l'educazione e la cura della prima infanzia, e le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie, hanno potuto ricevere un finanziamento per progetto di mobilità transnazionale indirizzati al personale scolastico per svolgere attività di job shadowing in un altro Paese aderente al Programma;
- CONSIDERATO** che l'**Istituto Comprensivo Statale Poirino** ha presentato all'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire un Progetto KA1 di breve termine che prevede l'assegnazione di 16 borse di mobilità destinate a docenti e a personale ATA i quali svolgeranno all'estero attività di job shadowing per una durata **complessiva di 17 giorni comprensivi di viaggio A/R**;
- PRESO ATTO** che nell'ambito del programma Erasmus+, è consentito al personale scolastico svolgere un periodo di formazione all'estero;
- CONSIDERATO** che per l'attuazione del Progetto summenzionato è necessario reperire e selezionare personale;
- VALUTATA** la necessità di assegnare n.16 borse di mobilità destinate a membri del personale scolastico, i quali svolgeranno all'estero attività di job shadowing di 15 giorni + 2 di viaggio (A/R);

**RAVVISATA** la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire tale adempimento;  
Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto,

**EMANA**

### **AVVISO DI SELEZIONE INTERNO**

Per l'individuazione di n. 16 membri del personale scolastico (Docenti e ATA) che si formeranno all'estero per un periodo di 15 gg (esclusi i due gg di viaggio A/R)

#### **Obiettivi**

1. Potenziare le professional skills dei docenti per l'utilizzo di metodi didattici innovativi e maggiormente stimolanti e motivanti per gli studenti, fondati sul project work e il learning by doing.;
2. Rafforzare le competenze digitali dei docenti promuovendo la cultura dell'innovazione attraverso l'uso di strumenti digitali per la didattica secondo l'approccio Challenge Based Learning.;
3. Implementare le attività di orientamento e sollecitare il processo di informatizzazione scolastica potenziando le competenze tecniche, linguistiche e digitali del personale tecnico-ausiliare-amministrativo,
4. acquisire metodologie didattiche innovative ed incrementare l'uso degli strumenti informatici e multimediali;
5. ampliare le strategie educative volte all'integrazione e all'educazione interculturale mediante il confronto con realtà scolastiche di paesi diversi;
6. migliorare le competenze linguistiche e metodologiche dei docenti di lingue straniere;
7. instaurare contatti con docenti di altri paesi europei, in vista di futuri partenariati strategici per ulteriori progetti Erasmus+.

#### **Tempi e modalità di realizzazione delle attività progettuali**

Nel rispetto delle finalità progettuali, si definiscono di seguito le modalità di realizzazione delle mobilità nei Paesi di destinazione.

Le mobilità avranno una durata di 17 giorni complessivi, di cui 2 dedicati ai viaggi A/R. La selezione è rivolta sia al corpo docente sia al personale ATA dell'Istituto secondo la seguente disponibilità.

PERIODO	PARTECIPANTI	ATTIVITA'	PAESE
Dal 17/09 al 03/10	4 (3 docenti 1 personale ATA)	JOB SHADOWING	IRLANDA
Dal 04/10 al 20/10	4 (3 docenti 1 personale ATA)	JOB SHADOWING	FINLANDIA
Dal 22/10 al 07/11	4 (3 docenti 1 personale ATA)	JOB SHADOWING	GERMANIA
Dal 09/11 al 25/11	4 (3 docenti 1 personale ATA)	JOB SHADOWING	BELGIO

**I periodi di mobilità potrebbero subire delle leggere variazioni per motivi logistici legati all'acquisto dei titoli di viaggio.**

## Modalità di presentazione della candidatura

Gli interessati potranno inviare candidatura mezzo mail su apposito format allegato al presente bando (allegato 1).

Sarà necessario, per poter accedere alla fase di selezione, allegare:

- CV in formato Europass in italiano e in inglese;
- lettera motivazionale;
- un documento di riconoscimento valido per l'espatrio;

Le domande di partecipazione dovranno pervenire entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 05/05/2023 e dovranno essere inviate attraverso **ScuolaNext o Did Up (richieste generiche)** in formato digitale (le candidature in formato cartaceo verranno escluse) avente ad oggetto: candidatura progetto **"Innovation Activities in Innovation Activities in School for teacherS and Staff ATA"**.

<b>VALUTAZIONE TITOLI PERSONALE DOCENTE</b>	
<b>CERTIFICAZIONE</b>	<b>PUNTI</b>
<b>Contratto a tempo indeterminato</b>	<b>3 punti</b>
<b>Anni di insegnamento presso l'Istituto Comprensivo Statale Poirino</b>	<b>1 punto per ogni anno per un massimo di 5 punti</b>
<b>Dottorati di ricerca, Master, specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream</b>	<b>5 punti</b>
<b>Competenza linguistica in inglese</b> <i>(Si valuta una sola certificazione di grado più elevato)</i> <i>(La laurea in lingue è equiparabile alla certificazione C2)</i>	<b>B1: 1 punto</b> <b>B2: 2 punti</b> <b>C1: 3 punti</b> <b>C2: 4 punti</b>
<b>Certificazione CLIL <i>(esclusi i docenti di lingue straniere)</i></b>	<b>Punti 2</b>
<b>certificazioni informatiche e/o digitali</b>	<b>Punti 1 per ogni titolo</b> <i>(max. 3 certificazioni)</i>
<b>Certificazioni o attestati di partecipazione a corsi di metodologie didattiche innovative, (es story telling, IBL Inquired based learning, etc.) e/o di metodologie inclusive alunni BES DSA</b>	<b>Punti 1 per ogni titolo</b> <i>(max. 3 certificazioni)</i>
<b>Prima partecipazione a mobilità Programma Erasmus+</b>	<b>Punti 3</b>
<b>COLLOQUIO MOTIVAZIONALE</b>	
<b>Attitudine alla mobilità ed interesse a partecipare</b> <i>(esperienze pregresse in ambito scolastico e simili;</i> <i>esistenza di una formazione pregressa nel settore della mobilità e degli scambi internazionali)</i>	<b>Fino a 10 punti</b>
<b>Proposte di disseminazione</b>	<b>Fino a 10 punti</b>
<b>COLLOQUIO LINGUISTICO</b>	
<b>Abilità di comprendere le comunicazioni in lingua</b>	<b>5 punti</b>
<b>Capacità di descrivere le proprie opinioni in lingua</b>	<b>5 punti</b>
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>	

<b>VALUTAZIONE TITOLI PERSONALE ATA</b>	
<b>CERTIFICAZIONE</b>	<b>PUNTI</b>
<b>Contratto a tempo indeterminato</b>	<b>3 punti</b>
<b>Anni di lavoro presso l'Istituto Comprensivo Statale Poirino</b>	<b>1 punto per ogni anno per un massimo di 5 punti</b>
<b>Corsi di specializzazione post diploma</b>	<b>5 punti</b>
<b>Competenza linguistica in inglese</b> <i>(Si valuta una sola certificazione di grado più elevato)</i> <i>(La laurea in lingue è equiparabile alla certificazione C2)</i>	<b>B1: 1 punto</b> <b>B2: 2 punti</b> <b>C1: 3 punti</b> <b>C2: 4 punti</b>
<b>Attestato di Corso sulla sicurezza per i lavoratori</b>	<b>Punti 2</b>
<b>certificazioni informatiche e/o digitali</b>	<b>Punti 1 per ogni titolo</b> <i>(max. 3 certificazioni)</i>
<b>Certificazioni o attestati di partecipazione a corsi di aggiornamento professionale</b>	<b>Punti 1 per ogni titolo</b> <i>(max. 3 certificazioni)</i>
<b>Prima partecipazione a mobilità Programma Erasmus+</b>	<b>Punti 3</b>
<b>COLLOQUIO MOTIVAZIONALE</b>	
<b>Attitudine alla mobilità ed interesse a partecipare</b> <i>(esperienze pregresse in ambito scolastico e simili;</i> <i>esistenza di una formazione pregressa nel settore della mobilità e degli scambi internazionali)</i>	<b>Fino a 10 punti</b>
<b>Proposte di disseminazione</b>	<b>Fino a 10 punti</b>
<b>COLLOQUIO LINGUISTICO</b>	
<b>Abilità di comprendere le comunicazioni in lingua</b>	<b>5 punti</b>
<b>Capacità di descrivere le proprie opinioni in lingua</b>	<b>5 punti</b>
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>	

### Servizi erogati per i beneficiari

L'Istituto Comprensivo Statale "Poirino", in qualità di ente beneficiario, provvederà all'organizzazione delle attività relative al progetto e alla gestione delle borse di mobilità in nome e per conto del beneficiario. In forza di tale sistema di gestione e in accordo con i partner esteri, si farà carico dell'erogazione dei seguenti servizi:

- organizzazione dei corsi preparatori alla partenza;
- attività di monitoraggio, tutoraggio e valutazione;
- viaggio aereo A/R, ad ogni partecipante sarà garantito un titolo di viaggio (a/r) che prevede un bagaglio a mano di 10 kg ed uno da stiva da 20 kg. Sarà preferito l'aeroporto di partenza più vicino alla sede dell'Istituto; in caso di indisponibilità di soluzioni aeree consone nel periodo scelto, sarà

individuato un ulteriore aeroporto. Sarà garantito esclusivamente lo spostamento dall'aeroporto internazionale estero alla struttura ricettiva e ritorno;

- servizio di transfer, all'arrivo in aeroporto nel Paese di destinazione, i beneficiari usufruiranno di un transfer che li condurrà presso l'accomodation individuata; l'orario di arrivo del transfer di ritorno sarà calcolato considerando il tempo che si impiega dall'accomodation all'aeroporto e l'orario di chiusura del check-in previsto per la partenza;

- vitto, sarà fornito un contributo economico a copertura parziale delle spese relative a pranzo e cena, direttamente ai partecipanti a titolo di "pocket money";

- accomodation, sarà garantita la sistemazione in camera doppia, presso strutture ricettive che rispettano gli standard di qualità e sicurezza, in hotel/appartamenti/aparthotel. Ogni camera assicurerà i servizi standard;

- formazione in mobilità, in base alle attività progettuali e al livello linguistico del beneficiario;

- travel card, che consentirà l'utilizzo dei mezzi pubblici per raggiungere esclusivamente il luogo presso il quale si terrà l'attività formativa;

- iscrizione al corso prescelto

- rilascio degli attestati di partecipazione al progetto e alla formazione.

### **Rinuncia e Rientro Anticipato**

Una volta effettuata la contrattualizzazione tra il partecipante e l'istituto di invio, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto o i partner individuati abbiano già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo), questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner.

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, l'Istituto potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo di mobilità non effettuato e quindi non riconosciute dall'Agenzia Nazionale.

*Il trattamento dei dati personali avverrà ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali, del Regolamento europeo 679/2016 e successive modifiche e integrazioni".*

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Paola Catanzaro