

Al Dirigente scolastico \_\_\_\_\_  
dell'Istituto \_\_\_\_\_

**Oggetto: istanza di accesso documentale ex artt. 22 ss. Legge n. 241/1990**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a  
a \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ e residente in  
\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ telefono  
\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_

CHIEDE

- di prendere visione
- di estrarre/ricevere copia semplice
- di estrarre/ricevere copia autenticata

dei seguenti documenti amministrativi:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, dichiara di esercitare il diritto di accesso per la seguente MOTIVAZIONE:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Luogo, .../.../....

Firma

\_\_\_\_\_